

**PARENT 1 :**

Nom /prénoms : .....

Adresse : .....

.....

Mail : ..... @ .....

Tél fixe : ..... tél mobile : .....

**PARENT 2 :**

Nom /prénoms : .....

Adresse (si différente): .....

.....

Mail : ..... @ .....

Tél fixe : ..... tél mobile : .....

Les **familles séparées** souhaitant la répartition des factures sur les 2 parents, ou mettre en place la garde alternée pour leur(s) enfant(s), doivent en faire la demande au secrétariat du restaurant scolaire au 02 51 31 03 14

	1 <sup>er</sup> enfant	2 <sup>ème</sup> enfant	3 <sup>ème</sup> enfant
Nom et Prénom :			
Date de Naissance :			
Ecole :			
Classe (année à venir) :			

A compter du :	.....	.....	.....
<b>JOURS :</b> (Entourer la formule choisie)	- Régulier.....(Tous les jours sauf le mercredi) - Temporaire régulier....Lundi – Mardi - Jeudi - Vend. (entourer le(s) jour(s) retenus - Occasionnel ..... (de temps en temps)	- Régulier.....(Tous les jours sauf le mercredi) - Temporaire régulier....Lundi – Mardi - Jeudi - Vend. (entourer le(s) jour(s) retenus - Occasionnel ..... (de temps en temps)	- Régulier.....(Tous les jours sauf le mercredi) - Temporaire régulier....Lundi – Mardi - Jeudi - Vend. (entourer le(s) jour(s) retenus - Occasionnel ..... (de temps en temps)

**MODE DE REGLEMENT :** PRELEVEMENT  (joindre un RIB) CHEQUE ou ESPECES

Les informations saisies sont exploitées dans le cadre du traitement de votre demande d'inscription. Vos informations sont uniquement destinées à la mairie et ne sont en aucun cas cédées ou vendues à des tiers. Vous pouvez à tout moment utiliser votre droit à l'oubli en contactant la mairie par téléphone, par e-mail ou en vous y rendant.

PHOTO  
Pour les  
Petites  
Sections)

**Fiche sanitaire OBLIGATOIRE** : à compléter et **retourner avant le 20 JUIN 2022**

Joindre dès à présent une **attestation d'assurance scolaire** (ou à la rentrée de septembre 2022 si vous ne la possédez pas à ce jour)

Pour les frères et sœurs faisant leur première rentrée en septembre, vous devez télécharger la fiche sanitaire sur votre espace personnel BI enfance

## ENFANT

Nom : ..... Prénom ..... né(e) le : .....

Ecole : ..... Classe : .....

Adresse complète : .....

DATE DEBUT DE RESTAURATION : | | | | | | | | | | | | | |

## PARENTS , RESPONSABLE LEGAL (\*)

Nom et Prénom



Mobile Personnel



Professionnel :

..... | | | | | | | | | | | | | |  
..... | | | | | | | | | | | | | |  
..... | | | | | | | | | | | | | |

## SANTE

Nom du Médecin traitant :



| | | | | | | | | | | | | |

Problèmes de santé particuliers (Allergies, etc... ) : .....

**Fournir un justificatif de votre médecin IMPERATIVEMENT A CHAQUE RENTREE  
pour tout problème de santé particulier.**

Je soussigné(é) Mme, M.....autorise le Responsable du restaurant scolaire à  
prendre toutes les mesures qui s'imposent en cas d'urgence  OUI  NON

Signature précédée de la mention "lu et approuvé" :

## **Droits à l'image**

*L'autorisation du droit à l'image » est un document obligatoire en vue de diffusions de photographies et/ou vidéos de votre enfant. Vous vous réservez le droit de retirer votre autorisation à tout moment, auquel cas, vous en informerez par écrit la Mairie des Lucs sur Boulogne, qui s'engage alors à ne plus diffuser les photographies et/ou vidéos représentant votre enfant. Les photographies et/ou vidéos restent la propriété de la Mairie des Lucs sur Boulogne et seront archivées et/ou détruites.*

**Autorise la commune des Lucs sur Boulogne** à reproduire, diffuser ou présenter la ou les photographies et/ou vidéos prises dans le cadre d'activités et/ou de sorties et représentant mon enfant désigné ci-dessus : La publication sur le site internet, les comptes Facebook, l'application Intramuros ; la publication dans une revue, un journal ou un ouvrage ; la publication sur une affiche, une plaquette ou tout autre support municipal ; la présentation en public lors d'une exposition ; la diffusion dans les médias et la presse.

**N'autorise pas la commune des Lucs sur Boulogne** à reproduire, diffuser ou présenter des photos de mon enfant.

**SIGNATURE DU RESPONSABLE LEGAL**

