RÉPUBLIQUE FRANCAISE

VENDÉE
LE DÉPARTEMENT

Pôle Infrastructures et Désenclavements
Direction des Routes, des Mobilités et de l'Habitat

Agence Routière Départementale
CD85

Numéro de dossier ARD : 1233

ARRETE DE VOIRIE 2026-2340 PORTANT PERMISSION DE VOIRIE

LE PRESIDENT DU CONSEIL DEPARTEMENTAL

VU la demande reçue le 09/10/2026 par laquelle la Commune des Lucs-sur-Boulogne

demeurant 164 Avenue des Pierres Noires - 85170 LES LUCS SUR BOULOGNE

représenté(e) par VENDEE EAU - 57 rue Paul Emile Victor - CS 90041 - 85036 LA ROCHE-SUR-YON

demande L'AUTORISATION POUR LA REALISATION DE TRAVAUX SUR LE DOMAINE PUBLIC

D18 au PR 13+0689 (Les Lucs-sur-Boulogne) situé hors agglomération Bel Air

VU le Code général des collectivités territoriales,
VU le Code général des propriétés des personnes publiques,
VU le Code de la voirie routière,
VU le Code de la route et l'Instruction interministérielle sur la signalisation routière,
VU la loi 82-213 du 02 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, modifiée et complétée par la loi 82-623 du 22 juillet 1982 et par la loi 83-8 du 07 janvier 1983,
VU le règlement de voirie départemental constitué par arrêté du Président du Conseil départemental n°2019-0002-DR-SDPF en date du 29 mars 2019,
VU l'arrêté 2022-010-VIFE du 13 janvier 2022 accordant délégation de signature à Monsieur Renaud BAYLE, chef de l'Agence Routière Départementale Nord (Montaigu), Direction des Routes, des Mobilités et de l'Habitat, Pôle Infrastructures et Désenclavements,
VU l'état des lieux,

ARRÊTE

Article 1 - Autorisation.

Le bénéficiaire est autorisé à occuper le domaine public et à exécuter les travaux énoncés dans sa demande :

D18 au PR 13+0689 (Les Lucs-sur-Boulogne) situé hors agglomération Bel Air

- Travaux de Pose de poteau incendie

à charge pour lui de se conformer aux dispositions des articles suivants.

Article 2 - Prescriptions techniques particulières.

L'accotement sera remis dans son état initial.

DEBLAIS
Les déblais de chantier provenant des travaux seront évacués et transportés en décharge autorisée à recevoir les matériaux extraits par les soins du bénéficiaire de la présente autorisation ou de l'entreprise chargée d'exécuter les travaux.

Article 3 - Autorisation d'entreprendre, délai d'exécution des travaux.

La demande sera adressée au moyen du formulaire joint en annexe de la présente autorisation, à l'Agende

Routière Départementale au moins 30 jours avant la date envisagée pour le début des travaux.

Article 4 - Sécurité et signalisation de chantier.

Le bénéficiaire devra signaler son chantier conformément aux dispositions suivantes :

Le bénéficiaire aura la charge de la signalisation réglementaire de son chantier jour et nuit, et sera responsable des accidents pouvant survenir par défaut ou insuffisance de cette signalisation. Celle-ci sera conforme à la 8ème partie – Signalisation temporaire – du Livre 1er de l'Instruction Interministérielle sur la Signalisation Routière.

Le bénéficiaire devra, en outre, respecter les prescriptions particulières de l'arrêté de police réglementant la circulation. La demande en sera faite auprès de l'Agence routière départementale au moyen du formulaire ci-joint en annexe, au moins quinze jours avant le début des travaux.

Article 5 - Implantation ouverture de chantier et récolement.

La réalisation des travaux autorisés dans le cadre du présent arrêté ne pourra excéder une durée de 5 jour(s).

L'ouverture de chantier est fixée à partir de la date de signature du présent arrêté.

A la fin du chantier, le bénéficiaire ou son représentant adressera à l'Agence Routière Départementale une déclaration d'achèvement de travaux à l'aide du formulaire joint en annexe.

Article 6 - Responsabilité

Cette autorisation est délivrée à titre personnel et ne peut être cédée.

la Commune des Lucs-sur-Boulogne sera responsable, tant vis-à-vis du Département et de la commune concernée que vis-à-vis des tiers et des usagers, des accidents ou dommages de toute nature qui pourraient résulter de l'exécution des travaux ainsi que de l'existence et de l'exploitation de ses installations. Il conservera cette responsabilité en cas de cession non autorisée de celles-ci.

Le cas échéant, la Commune des Lucs-sur-Boulogne informera le Département des conditions dans lesquelles sa responsabilité est garantie dans le cadre d'un contrat d'assurances dont il aurait pris l'initiative. Il reste par ailleurs responsable de la compatibilité de fonctionnement de son propre réseau avec les réseaux déjà en place.

Le bénéficiaire est responsable de la bonne exécution de ses travaux et est soumis à une obligation de résultat.

Dans le cas où l'exécution de l'autorisation ne serait pas conforme aux règles de l'art et aux prescriptions techniques définies précédemment, le bénéficiaire sera mis en demeure de remédier aux malfaçons, dans un délai au terme duquel le gestionnaire de la voirie se substituera à lui.
Les frais de cette intervention seront à la charge du bénéficiaire et récupérés par l'administration comme en matière de contributions directes.

Il se devra d'entretenir l'ouvrage implanté sur les dépendances domaniales, à charge pour lui de solliciter l'autorisation d'intervenir pour procéder à cet entretien, du signataire du présent arrêté.

Les droits des tiers sont et demeurent expressément réservés.

Article 7 - Validité et renouvellement de l'arrêté, remise en état des lieux

La présente autorisation est délivrée à titre précaire et révocable, et ne confère aucun droit réel à son titulaire : elle peut être retirée à tout moment pour des raisons de gestion de la voirie sans qu'il puisse résulter, pour ce dernier, de droit à indemnité.

Elle sera périmée de plein droit s'il n'en est pas fait usage avant un an. Dans ce cas une nouvelle demande devra être formulée pour exécuter les travaux.

Elle est consentie, en ce qui concerne l'occupation de la dépendance domaniale pour la durée de vie de l'ouvrage.

En cas de révocation de l'autorisation ou au terme de sa validité en cas de non renouvellement, son bénéficiaire sera tenu, si les circonstances l'exigent, de remettre les lieux dans leur état primitif dans le délai d'un mois à compter de la révocation ou du terme de l'autorisation. Passé ce délai, en cas d'inexécution, procès-verbal sera dressé à son encontre, et la remise en état des lieux sera exécutée d'office aux frais du bénéficiaire de la présente autorisation.

Le gestionnaire de la voirie se réserve le droit de demander le déplacement des ouvrages autorisés aux frais de l'occupant, dès lors que des travaux de voirie s'avéreront nécessaires.

Article 8 - Recours

Conformément aux dispositions de la loi 78-17 du 06 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le bénéficiaire est informé qu'il dispose d'un droit d'accès et de rectification qu'il peut exercer, pour les informations le concernant, auprès de l'Agence Routière Départementale ci-dessus désignée.

Conformément aux dispositions des articles R 421-1 et suivants du Code de la Justice Administrative relatives aux délais de recours contentieux en matière administrative, cette décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Nantes, 6 Allée de l'Ile Gloriette, 44041 NANTES Cedex 01, pendant un délai de deux mois à compter du jour de sa notification. La juridiction administrative peut être saisie par l'application Télérecours citoyens accessible à partir du site www.telerecours.fr (http://www.telerecours.fr/).

Fait à Montaigu-Vendée, le 27 OCT. 2026

Le Président du Conseil Départemental
Pour le Président du Conseil Départemental
Adjoint au Chef de l'Agence Routière Départementale
Nord (Montaigu)

Fabien GALLOT

DIFFUSIONS
la Commune des Lucs sur Boulogne pour attribution
Agence Routière Départementale CD85 pour attribution
VENDEE EAU pour information

ANNEXES
Formulaire de demande d'autorisation d'entreprendre des travaux
Formulaire de demande d'arrêté de circulation

Annexe 1-1c

Formulaire téléchargeable sur le site du Conseil Général : www.vendee.fr

VENDÉE
LE DÉPARTEMENT

DEMANDE D'AUTORISATION D'ENTREPRENDRE DES TRAVAUX

- ❑ VALANT DEMANDE D'ARRÊTÉ DE CIRCULATION(*)
- ❑ NE VALANT PAS DEMANDE D'ARRÊTÉ DE CIRCULATION(*)

1 – MAÎTRE D'OUVRAGE / BÉNÉFICIAIRE

Nom et prénom ou raison sociale : _____

Adresse : _____

Nom du responsable des travaux : _____ Email : _____

N° de téléphone *(fixe ou portable)* : _____ N° de Fax : _____

2 – MOTIF DE LA DEMANDE

Demande faisant suite à l'accord technique ou permission de voirie n° _____ du _____

Descriptions des travaux : _____

3 – LOCALISATION DU SITE CONCERNÉ PAR LA DEMANDE

Lieu-dit : _____ Commune : _____

Route départementale n°_____ ☐ En agglomération ☐ hors agglomération

4 – PÉRIODE D'INTERVENTION

Date de début : _____ Date de fin : _____

Durée des travaux (en jours calendaires) : _____ jours

5 – ENTREPRISE CHARGÉE DES TRAVAUX

Nom et prénom ou raison sociale : _____

Adresse : _____

N° de téléphone : _____ N° de Fax : _____ Email : _____

Chantier suivi par : *(mention obligatoire)* _____

N° portable : _____

6 – EXPLOITATION DE LA ROUTE – SÉCURITÉ DE LA CIRCULATION (*)

☐ alternat par feux ☐ alternat par piquets K10 ☐ alternat avec sens prioritaire par panneaux B15 – C18

☐ déviation ☐ Autres mesures envisagées : _____

7 – ENGAGEMENT DU MAÎTRE D'OUVRAGE OU BÉNÉFICIAIRE

Je soussigné, *(Nom et prénom ou raison sociale)* _____, auteur de la demande, certifie exacts les renseignements qui y sont contenus.

Je m'engage à respecter les prescriptions de l'autorisation qui me sera éventuellement délivrée, à ne pas débuter les travaux avant de l'avoir obtenue.

Fait à _____ Le : _____

Signature précédée de la mention « lu et approuvé »

8 – DATE DE TRANSMISSION DE LA MAIRIE ET OBSERVATIONS ÉVENTUELLES (pour travaux en agglomération)

_____

_____

_____

_____

_____

Date de la transmission à l'Agence : _____ Cachet et Signature

---

La demande établie en un (1) exemplaire est à déposer à la mairie de la commune concernée qui la transmettra à l'Agence Routière Départementale correspondante.
En l'absence de réponse dans un délai de trente (30) jours à compter de la réception du dossier complet par l'Agence Routière Départementale, l'autorisation est réputée refusée.

(*) Cocher la case correspondante

Annexe 1-1a

Formulaire téléchargeable sur le site du Conseil Général : www.vendee.fr

VENDÉE
LE DÉPARTEMENT

DEMANDE D'ARRÊTÉ
DE POLICE DE LA CIRCULATION

1 – DEMANDEUR

Nom et prénom ou raison sociale : _____

Adresse : _____

Nom du responsable des travaux : _____ Courriel : _____

N° de téléphone *(fixe ou portable)* : _____ N° de Fax : _____

2 – MAÎTRE D'OUVRAGE / BÉNÉFICIAIRE (SI LE DEMANDEUR EST DIFFÉRENT DU BÉNÉFICIAIRE)

Nom et prénom ou raison sociale : _____

Adresse : _____

Nom du responsable des travaux : _____ Courriel : _____

N° de téléphone *(fixe ou portable)* : _____ N° de Fax : _____

3 – LOCALISATION DES TRAVAUX

Adresse : _____

Lieu-dit : _____ Commune : _____

Route départementale n°_____ ☐ En agglomération ☐ hors agglomération

4 – PÉRIODE D'INTERVENTION (si demande d'autorisation d'entreprendre)

Date de début : _____ Date de fin : _____ Durée des travaux : _____ jours

5 – OBJET DE LA DEMANDE

Permission de voirie ou accord technique n°_____ du _____

Description des travaux : _____

6 – EXPLOITATION DE LA ROUTE – SÉCURITÉ DE LA CIRCULATION (*)

☐ alternat par feux ☐ alternat par piquets K10 ☐ alternat avec sens prioritaire par panneaux B15 – C18

☐ déviation ☐ Autres mesures envisagées : _____

7 – PIÈCES À JOINDRE À LA DEMANDE

- Plan de situation
- Plan des travaux (échelles exploitables : 1/200, 1/500 ou 1/1000),
- Schéma de signalisation,
- Itinéraire de déviation (si exploitation de la circulation par déviation)

8 –

J'atteste l'exactitude des informations fournies.

Nom et prénom ou raison sociale : _____

Fait à : _____ Le : _____

Les demandes établies en un exemplaire sont à déposer quinze jours avant la date d'intervention à l'Agence Routière Départementale correspondante.

(*) Cocher la case correspondante